

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Губернатора
Белгородской области

 О.Павлова

«25» декабря 2018 года

**Перечни коррупционно-опасных функций
в органах исполнительной власти, государственных органах
Белгородской области**

№ прило- жения	Наименование органа исполнительной власти, государственного органа области
1.	Управление лесного и охотничьего хозяйства Белгородской области
2.	Управление государственного заказа и лицензирования Белгородской области
3.	Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области
4.	Управление ветеринарии Белгородской области
5.	Инспекция гостехнадзора Белгородской области
6.	Департамент АПК и воспроизводства окружающей среды Белгородской области
7.	Управление ЗАГС Белгородской области
8.	Управление автомобильных дорог общего пользования и транспорта Белгородской области
9.	Управление по делам архивов Белгородской области
10.	Управление социальной защиты населения Белгородской области
11.	Управление культуры Белгородской области
12.	Управление по труду и занятости населения Белгородской области
13.	Департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области
14.	Управление по организационному обеспечению деятельности мировых судей Белгородской области
15.	Управление молодежной политики Белгородской области
16.	Департамент образования Белгородской области
17.	Управление физической культуры и спорта Белгородской области

18.	Департамент экономического развития Белгородской области
19.	Управление государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области
20.	Управление государственного строительного надзора Белгородской области
21.	Администрация Губернатора Белгородской области
22.	Управление по труду и занятости населения Белгородской области
23.	Департамент здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области
24.	Департамент жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области
25.	Комиссия по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области
26.	Управление экологического надзора Белгородской области
27.	Управление архитектуры и градостроительства Белгородской области
28.	Управление государственного жилищного надзора Белгородской области
29.	Представительство Правительства Белгородской области при Правительстве РФ
30.	Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении лесного и охотничьего хозяйства Белгородской области**

1. Проведение государственной экспертизы проектов освоения лесов.
2. Предоставление в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, в том числе организация и проведение соответствующих аукционов.
3. Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда.
4. Проверка деятельности физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по выполнению ими условий договоров о предоставлении территорий, для осуществления пользования объектами животного мира с целью охоты, а также охотхозяйственных соглашений.
5. Проведение плановых и внеплановых документарных и выездных проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предмет соблюдения ими законодательства в области охраны и использования объектов животного мира, среды их обитания.
6. Выявление, предупреждение и пресечение правонарушений в сфере охраны и использования объектов животного мира, охраны окружающей среды и природопользования.
7. Приостановление в установленных законодательством Российской Федерации случаях действия долгосрочных лицензий, охотхозяйственных соглашений либо аннулирование указанных лицензий, охотхозяйственных соглашений.
8. Проведение расчета ущерба, причиненного охотничьим ресурсам, объектам животного мира, среде их обитания и окружающей среде.
9. Привлечение физических, должностных и юридических лиц к административной ответственности в пределах своих полномочий.
10. Осуществление федерального государственного охотничьего надзора.
11. Привлечение физических, должностных и юридических лиц к административной ответственности в пределах своих полномочий.
12. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в пределах своих полномочий.
13. Осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), федерального государственного пожарного надзора в лесах на землях лесного фонда Российской Федерации, а также лесов, находящихся в собственности Белгородской области.
14. Рассмотрение дел об административных правонарушениях, отнесенных законодательством об административных правонарушениях к компетенции должностных лиц Управления.

15. Представление в судебных органах прав и законных интересов управления лесного и охотничьего хозяйства Белгородской области.

16. Организация и осуществление контроля за исполнением условий всех форм договоров на использование лесных участков, охотхозяйственных соглашений, по которым управление лесного и охотничьего хозяйства Белгородской области выступает в качестве стороны по договору (соглашению).

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении государственного заказа и лицензирования Белгородской
области**

1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков конкурентными способами: конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс) (далее - конкурсы); конкурсов в электронной форме (открытый конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапный конкурс в электронной форме (далее - конкурсы в электронной форме), аукционов в электронной форме (далее - электронный аукцион), запросов котировок в электронной форме, запросов предложений в электронной форме;

2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для бюджетных учреждений и унитарных предприятий области в форме конкурсов, конкурсов в электронной форме, электронных аукционов;

3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений в случае, если условием предоставления из бюджета Белгородской области межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, является централизация закупок, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет таких межбюджетных трансфертов в форме конкурсов, конкурсов в электронной форме, электронных аукционов;

4. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для бюджетных учреждений, автономных учреждений, государственных унитарных предприятий иных юридических лиц, в случае если в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами, являющиеся государственными заказчиками, при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность передали на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия государственного заказчика таким бюджетным учреждениям, автономным учреждениям, государственным унитарным предприятиям иным юридическим лицам в форме конкурсов, конкурсов в электронной форме, электронных аукционов.

5. Государственный контроль «Лицензионный контроль при осуществлении юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов».

6. Предоставление государственной услуги «Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов».

7. Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд управления государственного заказа и лицензирования Белгородской области.

8. Сопровождение региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Белгородской области.

9. Представление в судебных органах, контрольных органах в сфере закупок прав и законных интересов управления государственного заказа и лицензирования Белгородской области.

10. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно - опасных функций
в департаменте финансов и бюджетной политики Белгородской области**

1. Организация контроля за целевым использованием средств, выделяемых из областного бюджета учреждениям, организациям и органам местного самоуправления муниципальных образований области, в том числе:

- осуществление последующего контроля за правомерным, целевым, эффективным использованием бюджетных средств казенными учреждениями, использованием субсидий и бюджетных инвестиций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из областного бюджета;

- осуществление внутреннего государственного финансового контроля в отношении закупок для обеспечения нужд Белгородской области.

2. Обеспечение установленного порядка и организации размещения государственных заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд департамента финансов и бюджетной политики области.

3. Функция по возбуждению и рассмотрению дел об административных правонарушениях, проведению административного расследования.

4. Представление в судебных органах прав и законных интересов Белгородской области.

5. Составление проекта областного и консолидированного бюджета, его исполнению по доходам и осуществлению контроля за поступлением доходов в областной и консолидированный бюджет Белгородской области.

6. Осуществление государственных заимствований, предоставлению государственных гарантий и бюджетных кредитов, управлению государственным долгом Белгородской области.

7. Составление проекта областного бюджета Белгородской области, консолидированного бюджета области по расходам.

8. Обеспечение автоматизации информационного взаимодействия в процессе формирования, исполнения бюджета области и контроля за его исполнением.

9. Организация бюджетного учета и составления отчетности об исполнении областного и консолидированного бюджета Белгородской области.

10. Обеспечение казначейского исполнения областного бюджета и бюджетных фондов.

11. Осуществление контроля по межбюджетным трансфертам областного бюджета с бюджетами муниципальных образований области и федеральным бюджетом Российской Федерации.

12. Участие в проведении тематических проверок учреждений, финансируемых из областного бюджета, правильности составления и утверждения смет по их содержанию, а также целевого использования

ассигнований, выделенных из областного бюджета муниципальным образованиям области.

13. Осуществление учета финансирования дополнительных мероприятий за счет резервного фонда области.

14. Осуществление планирования и контроля за поступлением земельного налога, арендной платы за землю и имущество, доходов от реализации имущества, продажи земли, прибыли унитарных предприятий и дивидендов по акциям, принадлежащим государству.

15. Участие в тематических проверках финансовых органов области, организаций, учреждений.

16. Осуществление контроля за своевременным возвратом кредитов областному бюджету органами местного самоуправления области.

17. Проведение проверки отчетности бюджетов муниципальных образований области на предмет соответствия бюджетных назначений действующему законодательству, обоснованности изменения бюджетных назначений, составляет по ней необходимые своды, справки, заключения.

18. Участие в проведении тематических проверок по вопросам составления и исполнения бюджетов муниципальных районов, городских округов, бюджетов поселений.

19. Осуществление контроля за своевременным списанием материально-ответственными лицами материалов и имущества.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении ветеринарии Белгородской области**

1. Участие в управлении и распоряжении собственностью Белгородской области в пределах компетенции управления ветеринарии Белгородской области (далее – Управление).
2. Осуществление в рамках своей компетенции контроля (надзора) за выполнением требований законодательства Российской Федерации в области ветеринарии.
3. Осуществление в рамках своей компетенции государственного надзора в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов.
4. Формирование заявок на поставку лекарственных средств, вакцин, биопрепаратов, материально-технических и других средств, необходимых для проведения противоэпизоотических и ветеринарно-санитарных мероприятий, за счёт средств федерального бюджета.
5. Контроль за деятельностью специалистов в области ветеринарии.
6. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации производства по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции Управления.
7. Осуществление функций главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций, а также на содержание подведомственных Управлению областных государственных бюджетных учреждений.
8. Согласование планов финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению.
9. Осуществление Управлением функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных областных государственных бюджетных учреждений.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием
самоходных машин и других видов техники Белгородской области**

1. Проведение технических осмотров зарегистрированных машин.
2. Надзор за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды.
3. Надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Ростехнадзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами.
4. Государственная регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним с выдачей государственных регистрационных знаков.
5. Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений трактористам и машинистам, в том числе в учебных учреждениях, обучающихся по данным специальностям.
6. Регистрация аттракционов и выдача талонов (допусков).
7. Обследование образовательных учреждений на соответствие требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса и выдача соответствующих свидетельств, обязательных для последующего рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин.
8. Участие в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в департаменте АПК и воспроизводства окружающей среды Белгородской
области**

1. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.
2. Предоставление государственных услуг гражданам и организациям.
3. Осуществление контрольных мероприятий в сфере АПК и воспроизводства окружающей среды области.
4. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов в сфере АПК и воспроизводства окружающей среды области.
5. Управление государственным имуществом.
6. Осуществление государственных закупок товаров и услуг.
7. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении ЗАГС Белгородской области**

1. Осуществление в установленном законодательством порядке контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных федеральных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

2. Формирование в соответствии с законодательством Российской Федерации заказа на изготовление бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и обеспечение органов, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния, бланками записей актов гражданского состояния и бланками свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, осуществление их надлежащего учета, хранения и контроля за расходом.

3. Распределение субвенций из федерального бюджета, предоставляемых на осуществление полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния, между муниципальными районами и городскими округами, формирование реестра на перечисление субвенций местным бюджетам в разрезе муниципальных районов и городских округов.

4. Предоставление государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть), включая выдачу повторных свидетельств (справок), иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния.

5. Предоставление государственной услуги по истребованию личных документов.

6. Предоставление государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за границу.

7. Приём граждан, обеспечение своевременного и в полном объёме рассмотрения их устных и письменных обращений с уведомлением граждан о принятии решений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

9. Осуществление функции по планированию и закупке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении автомобильных дорог общего пользования и транспорта
Белгородской области**

1. Организация работы по предоставлению субсидий из дорожного фонда Белгородской области бюджетам муниципальных образований, выделяемых на финансирование дорожного хозяйства.
2. Осуществление функции по расчету, начислению и взиманию платы (в том числе в судебном порядке) в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значений Белгородской области.
3. Осуществление функции по разработке методики расчета и максимального размера платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования регионального и межмуниципального значений Белгородской области.
4. Реализация государственной политики в сфере обеспечения транспортного обслуживания населения легковым такси и автобусами на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок междугородного сообщения на территории Белгородской области.
5. Осуществление функции по выдаче разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Белгородской области, переоформление разрешений, выдача дубликатов, приостановление действия разрешений, возобновление их действий.
6. Осуществление координации работы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих транспортное обслуживание легковым такси и автобусами на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок междугородного сообщения на территории Белгородской области.
7. Осуществление проверки в установленном порядке деятельности юридических и физических лиц, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси.
8. Осуществление всех видов деятельности Управления, подлежащих лицензированию, при наличии лицензий, выданных в установленном порядке.
9. Действие от имени Белгородской области при постановке на государственный кадастровый учет земельных участков, необходимых для строительства, реконструкции, размещения и эксплуатации автомобильных дорог регионального или межмуниципального значений.
10. Установление порядка определения цен на оказание платных услуг областным государственным казенным учреждением «Управление дорожного хозяйства и транспорта Белгородской области».
11. Обращение в суды с исками и представление интересов в судах от

своего имени, от имени Правительства Белгородской области в защиту интересов области по вопросам, относящимся к ведению Управления.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении по делам архивов Белгородской области**

1. Осуществление функции по проведению государственной политики в области архивного дела на территории Белгородской области.
2. Осуществление координации деятельности подведомственных областных государственных архивных учреждений, обеспечение их функционирования, контроль в пределах своей компетенции за исполнением данными учреждениями возложенных на них обязанностей, сохранностью и эффективностью использования закрепленного за ними имущества.
3. Предоставление государственной услуги по проставлению апостиля архивных справок и копий архивных документов, предоставляемых государственными, муниципальными архивами и архивами организаций Белгородской области по запросам иностранных граждан.
4. Определение основных показателей работы архивных учреждений области, проведение анализа и оценки результатов их деятельности.
5. Осуществление контроля за деятельностью руководителей областных государственных архивных учреждений, ведение с ними организационно-методической работы.
6. Осуществление функции распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание управления и реализацию возложенных функций.
7. Осуществление функции государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в подведомственной сфере деятельности.
8. Прием граждан, своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении социальной защиты населения Белгородской области**

1. Реализация на территории Белгородской области федеральных программ, разработка и организация исполнения областных программ по вопросам, относящимся к ведению Управления;
2. Исполнение Федерального закона РФ от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
3. Осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, а также использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств;
4. Организация выплат ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву и единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.
5. Осуществление контроля за деятельностью подведомственных учреждений по предоставлению социальных услуг детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и гражданам пожилого возраста и инвалидам.
6. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных областных государственных бюджетных учреждений при их создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
7. Осуществление государственного регионального контроля за деятельностью по предоставлению социальных услуг на территории Белгородской области.
8. Организация ежемесячной доплаты к пенсиям государственным служащим Белгородской области, находящимся на пенсии, а также отдельным категориям граждан, вышедшим на пенсию.
9. Предоставление информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, находящихся в региональном банке данных;
10. Организация работы по обеспечению протезно-ортопедическими и корригирующими изделиями граждан, не имеющих группы инвалидности.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении культуры Белгородской области**

1. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства.
2. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд управления, а также областных учреждений культуры и искусства.
3. Организация финансового обеспечения развития сферы культуры.
4. Реализация государственной политики в области профессионального искусства, музейного дела, народного творчества и традиционной культуры, библиотечного дела, культурного наследия.
5. Организация и поддержка учреждений культуры и искусства (за исключением федеральных государственных учреждений культуры и искусства, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).
6. Организация библиотечного обслуживания населения областными библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов.
7. Создание и поддержка государственных музеев (за исключением федеральных государственных музеев, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации) и контроль за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации, находящейся на территории области.
8. Курирование предоставления среднего, высшего и дополнительного профессионального образования в сфере культуры и искусства, методического обеспечения дополнительного изучения профессионального образования в сфере культуры и искусства; поддержка в образовательных организациях культуры и искусства предметов этнокультурной направленности.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно - опасных функций
в департаменте строительства и транспорта Белгородской области**

1. Выступление государственным заказчиком - координатором разработки и реализации программ строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры, обеспечения населения чистой питьевой водой, контролирует их исполнение и финансирование.
2. Выполнение функций организатора осуществления мероприятий по реализации на территории области приоритетного национального проект «Доступное и комфортное жилье - гражданам России».
3. Выполнение возложенных функций по реализации подпрограмм «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством», «Обеспечение жильем молодых семей», «Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы», переданных Российской Федерацией полномочий по обеспечению жильем категорий граждан, определенных Федеральными законами «О статусе военнослужащих», «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
4. Выполнение функций по контролю и надзору в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.
5. Составление протоколов и рассмотрение дел об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 14.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
6. Проведение проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению переданных полномочий в сфере долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.
7. Погашение государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.
8. Разработка проектов нормативных правовых актов области по вопросам, относящимся к компетенции департамента, локальных нормативных актов департамента, учредительных документов подведомственных департаменту учреждений и предприятий, в том числе проведение правовой экспертизы указанных актов.
9. Организация в области градостроительной деятельности подготовки документов территориального планирования области, документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства областного значения, а также областных нормативов градостроительного проектирования.
10. Организация работы по выполнению программ развития дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры области.

11. Исполнение функций распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание департамента и реализацию возложенных на департамент функций.

12. Осуществление приема граждан, обеспечение рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок.

13. Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, выделенных подведомственным государственным учреждениям для оказания (выполнения) государственных услуг (работ).

14. Дача согласия на совершение подведомственными государственными учреждениями и предприятиями крупных сделок, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований и переводом долга, осуществлением заимствований.

15. Дача согласия на совершение подведомственными государственными учреждениями и предприятиями сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей соответствующих учреждений и предприятий.

16. Формирование государственных заданий на оказание подведомственными государственными учреждениями государственных услуг (работ).

17. Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями и предприятиями.

18. Осуществление функции государственного заказчика по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Белгородской области.

19. Подготовка пакета документов для представления к ведомственным, областным наградам.

20. Представление интересов департамента строительства и транспорта в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в том числе апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, а также в органах государственной власти, государственных учреждениях, органах местного самоуправления, организациях, независимо от форм собственности.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в департаменте имущественных и земельных отношений Белгородской
области**

1. Осуществление от имени Белгородской области полномочий собственника имущества (учредителя) государственных унитарных предприятий, государственных учреждений Белгородской области.
2. Осуществление прав акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в государственной собственности Белгородской области.
3. Осуществление в пределах своей компетенции приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области.
4. Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной собственности Белгородской области, в пределах компетенции, как уполномоченный орган.
5. Осуществление от имени Белгородской области действий, связанных с оборотом земельных участков и долей в праве общей долевой собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, в пределах своей компетенции, как уполномоченный орган.
6. Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества Белгородской области, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении государственных унитарных предприятий, государственных учреждений Белгородской области или переданного в установленном порядке иными лицами.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении по организационному обеспечению деятельности мировых
судей Белгородской области**

1. Осуществление функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности мировых судей Белгородской области.
2. Осуществление предварительного контроля на соответствие заключенных договоров, государственных контрактов, поставку товаров, выполнение работ.
3. Организация и проведение служебных проверок, а также проверок соблюдения государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению.
4. Осуществление материально-технического, организационно-правового, кадрового, информационного обеспечения деятельности судебных участков.
5. Организация мероприятий по охране труда и технике безопасности, взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам обеспечения охраны зданий (помещений).
6. Организация и осуществление процедуры проведения закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении молодежной политики Белгородской области**

1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.
2. Предоставление государственных услуг гражданам и организациям.
3. Осуществление государственной поддержки талантливой молодёжи.
4. Создание условий для включения молодёжи в самостоятельную трудовую деятельность (организация отрядов временной занятости, несовершеннолетней молодёжи, студенческих трудовых отрядов).
5. Осуществление поддержки молодых семей.
6. Организация социальной профилактики негативных явлений в молодёжной среде.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в департаменте образования Белгородской области**

1. Осуществление государственного контроля (надзор) в сфере образования за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории области, а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории Белгородской области.
2. Осуществление контроля за соблюдением лицензиатом лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности.
3. Организация и проведение работы по назначению стипендий Губернатора Белгородской области студентам педагогических колледжей Белгородской области.
4. Организация обеспечения муниципальных и государственных образовательных организаций области учебниками, участие в отборе организаций, осуществляющих издание учебных пособий по родному языку и родной литературе, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
5. Выступает в качестве инициатора, участника и координирующего органа при реализации территориальных, областных отраслевых и комплексных проектов.
6. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории области.
7. Определение размера и порядка выплаты компенсаций, а также перечня категорий педагогических работников образовательных организаций области, участвующих в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденных от основной работы на период проведения единого государственного экзамена
8. Обеспечение проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций области.
9. Координация работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период.
10. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении физической культуры и спорта Белгородской области**

1. Мониторинг состояния физической культуры и спорта на территории области, разработка с участием государственных и общественных органов государственных программ в сфере общих вопросов физической культуры и спорта, обеспечение их осуществления.
2. Координация деятельности органов физической культуры и спорта муниципальных образований области, общественных организаций, оказание им организационной и методической помощи.
3. Организация и проведение областных спортивно-массовых мероприятий, формирование спортивных сборных команд области для участия во всероссийских и международных соревнованиях.
4. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения нужд управления физической культуры и спорта Белгородской области.
5. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
6. Организация работы по присвоению спортивных разрядов.
7. Предоставление государственных услуг гражданам и организациям на территории Белгородской области:
8. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий.
9. Участие в работе коллегиальных органов, принимающих решения.
10. Осуществление контроля за деятельностью государственных учреждений, осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта.
11. Составление акта проверки, выдача предписания об устранении выявленных нарушений, контроль за устранением выявленных нарушений.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в департаменте экономического развития Белгородской области**

1. Осуществление лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением лицензионного контроля за производством, поставками, хранением и розничной продажей произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями винодельческой продукции).

2. Осуществление государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, за исключением государственного контроля за соблюдением требований технических регламентов.

3. Осуществление государственного контроля за представлением деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции.

4. Осуществление лицензирования розничной продажи алкогольной продукции на территории Белгородской области.

5. Осуществление аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи.

6. Принятие решений о включении или об отказе во включении организации в реестр участников региональных инвестиционных проектов, о внесении изменений в данный реестр.

7. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.

8. Представление департамента в судах, органах государственной власти, иных организациях и учреждениях.

9. Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях.

10. Осуществление приема граждан, обеспечение рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок.

11. Проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Белгородской области, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность, и экспертизы нормативных правовых актов Белгородской области, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность.

12. Осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

13. Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Белгородской области в отношении подведомственных учреждений.

14. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями организационно-распорядительных функций.

15. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении государственной охраны объектов культурного наследия
Белгородской области**

1. Осуществление регионального и федерального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия.
2. Согласование проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ и проектов проведения указанных работ.
3. Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия регионального и местного значения, выявленного объекта культурного наследия.
4. Выдача заданий на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия регионального и местного значения, выявленного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры).
5. Согласование проектов зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, землеустроительной документации, градостроительных регламентов, а также решений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Белгородской области и органов местного самоуправления о предоставлении земель, расположенных на территории Белгородской области, и изменении их правового режима.
6. Размещение государственного заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд управления.
7. Осуществление представительства в суде интересов управления государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении государственного строительного надзора Белгородской
области**

1. Осуществление регионального государственного строительного надзора на территории Белгородской области.
2. Осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Белгородской области.
3. Подготовка и принятие решения о выдаче заключений о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации.
4. Составление протоколов и рассмотрение дел об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Разработка проектов нормативных правовых актов области по вопросам, относящимся к компетенции управления, локальных нормативных актов управления, в том числе проведение правовой экспертизы указанных актов.
6. Осуществление приема граждан, обеспечение рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок.
7. Организация и осуществление закупок, товаров, работ и услуг для государственных нужд.
8. Представление интересов управления в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в том числе апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, а также в органах государственной власти, государственных учреждениях, органах местного самоуправления, организациях, независимо от форм собственности.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

Перечень коррупционно-опасных функций в Администрации Губернатора Белгородской области

1. Формирование проекта сметы расходов Администрации Губернатора Белгородской области в части, касающейся расходов областного бюджета, связанных с реализацией полномочий Администрации Губернатора Белгородской области, осуществление кассовых расходов по исполнению бюджета в целях обеспечения непосредственных функций и управленческих нужд.

2. Осуществление деятельности в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в установленной сфере деятельности, заключение гражданско-правовых договоров на поставки для государственных нужд.

3. Осуществление от имени Администрации Губернатора Белгородской области функций и полномочий учредителя находящихся в её ведении областных государственных учреждений, в частности:

формирования и утверждения государственного задания на оказание государственных услуг областными государственными учреждениями;

осуществления финансового обеспечения деятельности областных государственных учреждений в виде субсидий на выполнение государственных заданий;

формирования предложений по закреплению имущества за областными государственными учреждениями;

осуществления в отношении областных государственных учреждений доведения средств федерального бюджета;

принятия решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий;

осуществления контроля за деятельностью областных государственных учреждений.

4. Организация учета и анализа обращений граждан, обеспечение организации личного приема граждан Губернатором Белгородской области и лицами, входящими в состав Правительства Белгородской области, рассмотрения жалоб, заявлений и предложений.

5. Разработка и реализация государственных программ Белгородской области.

6. Юридическое сопровождение деятельности Губернатора Белгородской области и Правительства Белгородской области, в том числе осуществление нормотворческой деятельности, проведение правовой и антикоррупционной экспертиз, представление прав и законных интересов Губернатора Белгородской области и Правительства Белгородской области в судебных органах.

7. Обеспечение и защита информационных ресурсов.

8. Обеспечение реализации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, преступности, коррупции, незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, соблюдению законодательства о государственной границе на территории Белгородской области.

9. Осуществление полномочий собственника в отношении областного имущества.

10. Использование денежных и товарно-материальных ценностей для выполнения функций и обеспечения управленческих нужд Администрации Губернатора Белгородской области, обеспечение их сохранности и рационального использования.

11. Организация и обеспечение деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Белгородской области.

12. Организация и обеспечение мобилизационной подготовки, мобилизации на территории Белгородской области, обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну в пределах своей компетенции.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении по труду и занятости населения Белгородской области**

1. Контроль за исполнением работодателями обязанности по созданию или выделению рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов.

2. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд управления по труду и занятости населения области.

3. Контроль за оказанием государственных услуг, осуществляемых подведомственными учреждениями:

- содействие гражданам в поиске подходящей работы;
- содействие работодателям в подборе необходимых работников;
- профессиональная подготовка, переподготовка;
- осуществление социальных выплат безработным гражданам;
- организация проведения оплачиваемых общественных работ;
- организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;
- социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;
- содействие самозанятости безработных граждан;
- привлечение иностранной рабочей силы для нужд работодателей области.

4. Проведение государственной экспертизы условий труда.

5. Возбуждение дел об административных правонарушениях за неисполнение работодателем обязанности по созданию или выделению рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, а также отказ работодателя в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты.

6. Представление в судебных органах прав и законных интересов управления по труду и занятости населения Белгородской области.

7. Контроль за эффективным использованием закрепленной за учреждениями подведомственными управлением по труду и занятости населения областной собственности.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в департаменте здравоохранения и социальной защиты населения
Белгородской области**

1. Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук).
2. Лицензирование фармацевтической деятельности (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук).
3. Лицензирование деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений.
4. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.
5. Осуществление ведомственного контроля качества медицинской помощи.
6. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов.
7. Представление в судебных органах прав и законных интересов департамента здравоохранения и социальной защиты населения области.
8. Организация оказания высокотехнологичной медицинской помощи.
9. Организация и проведение медицинских мероприятий по охране семьи, материнства, отцовства и детства.
10. Организация направления жителей области для оказания дорогостоящей (высокотехнологичной) медицинской помощи, санаторно-курортного лечения в федеральных специализированных медицинских организациях, а также медицинских организациях области.
11. Организация и координация деятельности по подготовке медицинских кадров и проведению научных исследований в области охраны здоровья граждан.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в департаменте жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области**

1. Организация и контроль при подготовке жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры к сезонной эксплуатации.
2. Осуществление в пределах компетенции департамента жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области организации и контроля подготовки к работе в осенне-зимних условиях организаций топливно-энергетического комплекса.
3. Осуществление подготовки и анализа исполнения бюджета жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области.
4. Осуществление расчета региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг по муниципальным образованиям области, применяемых при составлении проекта консолидированного бюджета области на соответствующий финансовый год.
5. Организация контроля за соответствием деятельности Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.
6. Организация проведения ежегодных областных конкурсов по определению лучших в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
7. Обеспечение в пределах компетенции департамента жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области исполнения требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности на территории Белгородской области.
8. Разработка и утверждение нормативов потребления коммунальных услуг.
9. Разработка и утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения пятьсот тысяч человек и более.
10. Разработка и утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более.
11. Разработка и утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более.

12. Координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, осуществление контроля за их проведением государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями области.

13. Формирование прогноза лимитов потребления электрической, тепловой энергии (с выделением газовой составляющей) и газа, воды, водоотведения и очистки сточных вод в натуральном и стоимостном выражении на очередной финансовый год для бюджетных учреждений.

14. Разработка и реализация государственных программ по направлениям, относящимся к компетенции департамента жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области, в том числе региональных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в области обращения с твердыми коммунальными отходами; участие в разработке и выполнении федеральных программ в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

15. Осуществление функций по:

- установлению порядка ведения регионального кадастра отходов;
- определению в программах социально-экономического развития Белгородской области прогнозных показателей и мероприятий по сокращению количества твердых коммунальных отходов, предназначенных для захоронения;

- утверждению производственных программ операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами, осуществляющих регулируемые виды деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

16. Исполнение функций распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание департамента жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области и реализацию возложенных на департамент функций.

17. Представление в судебных органах прав и законных интересов Белгородской области.

18. Осуществление приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок.

19. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд департамента жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области.

20. Представление в установленном порядке особо отличившихся работников департамента жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области и подведомственных ему служб к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Белгородской области.

21. Согласование штатов областных организаций и учреждений, функционально подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области, в пределах штатной численности работников

и фонда оплаты труда, сметы расходов на их содержание в соответствии с выделенными на эти цели ассигнованиями.

22. Регистрация имущества и ведение базы данных имущества департамента жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области.

23. Хранение и распределение материально-технических ресурсов департамента жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в Комиссии по государственному регулированию цен и тарифов в
Белгородской области**

1. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов).
2. Осуществление контроля в сфере закупок Белгородской области.
3. Организация и осуществление на территории Белгородской области регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, в случае если цены (тарифы) на товары и услуги таких организаций подлежат установлению Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области, требований о принятии программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и требований к этим программам, устанавливаемых Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.
4. Установление цен и тарифов в сфере:
 - а) электроэнергетики;
 - б) теплоснабжения;
 - в) водоснабжения и водоотведения;
 - г) обращения с твердыми коммунальными отходами.
5. Установление базовых уровней тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Белгородской области.
6. Установление экономически обоснованного уровня тарифов, сборов и платы в отношении работ (услуг) субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, а также тарифов, сборов и платы за данные перевозки, оплачиваемые пассажирами при осуществлении поездок в пригородном сообщении.
7. Рассмотрение жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения нужд Белгородской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Белгородской области.
8. Рассмотрение решений заказчиков об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при осуществлении закупок для обеспечения нужд Белгородской области в случае признания несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений.
9. Рассмотрение уведомлений заказчиков при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на предмет

правомочности действий заказчика по выбору способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

10. Определение стоимости пребывания одного ребенка в сутки в санаторных оздоровительных учреждениях круглогодичного действия и загородных оздоровительных учреждениях стационарного типа с учетом страховой премии (взноса) на страхование детей во время их пребывания в данного типа оздоровительных учреждениях;

11. Согласование:

а) цен и тарифов на платные услуги, оказываемые областными государственными учреждениями, деятельность которых полностью или частично финансируется из областного бюджета и целевых бюджетных фондов Белгородской области;

б) обоснованности определения начальной (максимальной) цены контракта (за исключением строительно-монтажных, дорожных и проектно-изыскательских работ) для государственных заказчиков, бюджетных учреждений и государственных унитарных предприятий области при подготовке заявки в случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает 2 (два) миллиона рублей, а при закупке изделий медицинской техники (медицинского оборудования), если начальная (максимальная) цена контракта превышает 500 (пятьсот) тысяч рублей;

в) тарифов на социальные услуги, предоставляемые организациями социального населения Белгородской области получателям социальных услуг;

г) цен для определения стоимости набора продуктов питания в организациях отдыха детей и их оздоровления различного типа.

12. Утверждение инвестиционных программ:

а) организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных органами исполнительной власти Белгородской области плановых значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, по согласованию с органами местного самоуправления поселений, городских округов;

б) в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

г) в сфере водоснабжения и водоотведения и осуществление контроля за выполнением инвестиционных программ, в том числе за достижением в результате реализации мероприятий инвестиционных программ плановых значений показателей надежности, качества, энергетической эффективности.

13. Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования.

14. Представление в судебных органах прав и законных интересов Комиссии по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении экологического надзора Белгородской области**

1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.
2. Осуществление регионального государственного экологического надзора.
3. Лицензирование отдельных видов деятельности, выдача разрешений на отдельные виды работ и иные аналогичные действия.
4. Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования.
5. Представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации.
6. Предоставление государственных услуг гражданам и организациям.
7. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
8. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении архитектуры и градостроительства Белгородской области**

1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.
2. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.).
3. Организация подготовки и утверждения схемы территориального планирования Белгородской области, внесения в нее изменений, плана реализации схемы территориального планирования Белгородской области.
4. Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства регионального значения и объектов капитального строительства на земельных участках, на которые не распространяется действие градостроительных регламентов или для которых не устанавливаются градостроительные регламенты, на территории Белгородской области.
5. Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства регионального значения и объектов капитального строительства на земельных участках, на которые не распространяется действие градостроительных регламентов или для которых не устанавливаются градостроительные регламенты, на территории Белгородской области.
6. Обеспечение систематизации нормативов градостроительного проектирования по видам объектов регионального значения и объектов местного значения.
7. Представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации.
8. Предоставление государственных услуг гражданам и организациям.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в управлении государственного жилищного надзора Белгородской области**

1. Организация и проведение проверок выполнения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований к:

- жилым помещениям, их использованию и содержанию;
- содержанию общего имущества в многоквартирном доме;
- порядку перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;
- порядку признания помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с утвержденным Правительством Российской Федерации положением;
- учету жилищного фонда;
- порядку переустройства и перепланировки жилых помещений;
- определению состава, содержанию и использованию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- управлению многоквартирными домами;
- выполнению лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами, услугам и работам по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения;
- раскрытию информации в соответствии с утвержденным Правительством Российской Федерации стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами;
- созданию и деятельности товарищества собственников жилья либо жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, соблюдению прав и обязанностей их членов;
- предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах;
- созданию и деятельности советов многоквартирных домов;
- определению размера и внесению платы за коммунальные услуги;
- обеспечению энергетической эффективности многоквартирных домов и жилых домов, их оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов и эксплуатации таких приборов;
- деятельности специализированных некоммерческих организаций (региональных операторов) по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

- порядку и условиям заключения договоров управления многоквартирными домами и иных договоров, обеспечивающих управление многоквартирным домом, в том числе содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, договоров, содержащих условия предоставления коммунальных услуг, и договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- формированию фондов капитального ремонта;

- других обязательных требований к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его форм собственности, установленных жилищным законодательством и законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

2. Осуществление лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в Представительстве Правительства Белгородской области при
Правительстве РФ**

1. Представление Белгородской области в федеральных органах государственной власти, федеральных государственных учреждениях и предприятиях.

2. Обеспечение взаимодействия Губернатора Белгородской области и органов исполнительной власти Белгородской области с федеральными органами власти.

3. Участие в рассмотрении в федеральных органах власти вопросов политического, экономического, социального, культурного развития Белгородской области.

4. Содействие развитию деловых связей участников внешнеэкономической деятельности Белгородской области с зарубежными партнерами, осуществление контактов с представительствами Российской Федерации за рубежом, с дипломатическими, торговыми, культурными и иными официальными представительствами иностранных государств, компаний и международных организаций в Российской Федерации.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов

**Перечень коррупционно-опасных функций
в департаменте внутренней и кадровой политики области**

1. Организация и обеспечение проведения:

- проверки достоверности представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими области, а также лицами, замещающими государственные должности области;

- проверки достоверности представляемых сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, поступающим на должность государственного учреждения области, а также руководителем государственного учреждения области, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их семей;

- проверки достоверности и полноты сведений, представляемых государственными гражданскими служащими о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

- проверки соблюдения государственными гражданскими служащими области требований к служебному поведению;

- проверки соблюдения государственными гражданскими служащими области ограничений, установленных федеральным и областным законодательством;

- проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы области, ограничений в случае заключения ими трудового договора (гражданско-правового договора) после ухода с государственной гражданской службы области.

2. Ведение реестра лиц, совершивших противоправные деяния коррупционной направленности и уволенных с должностей.

3. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе.

4. Организация и ведение бухгалтерского учета Департамента, в том числе:

- ведение бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций;

- формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности Департамента, необходимой для оперативного управления и руководства;

- планирование проекта бюджета департамента и учреждений;
- планирование и распределение бюджетных ассигнований Департамента, в том числе на реализацию долгосрочных (областных) целевых программ;
- внесение предложений по перераспределению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств департамента по основным видам деятельности учреждений;
- формирование заявок на оплату расходов Департамента на основании подписанных договоров (счетов) на оплату;
- составление месячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении смет доходов и расходов подведомственных учреждений, составление бухгалтерского баланса и оперативных сводных отчетов об исполнении бюджета, другой бухгалтерской отчетности, представление её в установленном порядке и защиту в соответствующих органах

5. Анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждений и внесение предложений по ее совершенствованию.

6. Размещение государственного заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд департамента.

7. Организация материально-технического обеспечения Департамента

8. Организация контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей.

- Подготовка и проведение в учреждениях контрольных мероприятий в соответствии с утвержденным планом и внесение предложений по итогам их проведения.

- Организация финансирования учреждений и координация их финансово-хозяйственной деятельности.

9. Правовое обеспечение деятельности Департамента и его структурных подразделений.

- Проведение правовой экспертизы.

- Обеспечение судебной защиты прав и законных интересов Департамента, а также представление интересов Губернатора, Правительства области и Департамента по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента в судах, арбитражных и третейских судах в установленном действующим законодательством порядке.

- Участие в проведении служебных проверок в отношении должностных лиц департамента - государственных гражданских служащих области.

10. Проведение психофизиологических исследований с целью выявления среди претендентов на замещение должностей государственной гражданской службы области и муниципальной службы лиц, склонных к девиантному поведению.

- Организация и проведение тестирования, кейс-интервью, собеседований граждан, претендующих на замещение должностей гражданской и муниципальной службы области и (или) на включение в кадровый резерв, резерв управленческих кадров области, с целью

определения индивидуально-психологических особенностей, профессиональных компетенций, личностных и деловых качеств, оценки служебно-профессионального продвижения кадров.

11. Формирование государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих области с учетом программ органов исполнительной власти, государственных органов области по профессиональному развитию государственных гражданских служащих области.

12. Организация, оформление и сопровождение заключения служебных контрактов, трудовых договоров лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы области, вспомогательного и обслуживающего персонала органов исполнительной власти, государственных органов области.

- Ведение, учет и регистрация кадровых документов в информационных системах и на материальных носителях.

- Ведение трудовых книжек, личных дел, личных карточек по форме Т-2ГС и Т-2 государственных гражданских служащих и работников вспомогательного и обслуживающего персонала органов исполнительной власти, государственных органов области.

- Участие в проведении проверок исполнения органами исполнительной власти, государственными органами области, учреждениями и организациями, учредителями которых является Департамент, положений действующего законодательства.

13. Проведение оценки соответствия претендентов квалификационным требованиям к вакантной должности, на основании документов об образовании и трудовой деятельности.

- Осуществление проверки подлинности документов об образовании и о квалификации.

- Организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Белгородской области и включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв Белгородской области.

- Организация и обеспечение проведения аттестации государственных гражданских служащих Белгородской области.

- Организация и обеспечение проведения квалификационного экзамена государственных гражданских служащих Белгородской области.

14. Формирование заявок на торги по обеспечению хозяйственной деятельности отдела, потребностей в бланках, наградах, ценных подарках, рамках, канцтоварах и множительной техники и представления коммерческих предложений.

- Обеспечение подготовки наградных документов, участие в работе комиссий по наградам Белгородской области.

15. Организация процедуры согласования кандидатур на соответствующие должности (должность руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти Белгородской области

руководителей, заместителей руководителей областных государственных учреждений, подведомственных органам исполнительной власти, государственным органам области лиц, замещающих высшие должности муниципальной службы, находящиеся в непосредственной подчиненности главе администрации соответствующего муниципального района (городского округа) руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления, к полномочиям которого относится организация проектного управления в органах местного самоуправления (проектного офиса)).

- Содействие учреждениям, подведомственным Департаменту, в обеспечении укомплектования кадрами, формировании резерва кадров по должностям руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров соответствующих учреждений.

- Обеспечение получения, обработки, хранения, передачи и использования персональных данных при реализации установленных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

- Участие в рассмотрении обращений органов исполнительной власти, государственных органов области, органов местного самоуправления, предприятий, организаций, граждан.

16. Обеспечение реализации единой кадровой политики в органах исполнительной власти Белгородской области.

- Инициирование проведение служебной проверки при решении вопроса о применении дисциплинарного взыскания и о применении дисциплинарного взыскания.

- Осуществление предусмотренные федеральным законодательством функций оператора персональных данных.

- Рассмотрение обращений граждан, должностных лиц, организаций, государственных органов и органов местного самоуправления.

- Осуществление в пределах компетенции отдела экспертизу проектов правовых актов Белгородской области, а также принятых правовых актов Белгородской области на предмет их соответствия федеральному и областному законодательству о государственной гражданской службе.

- Участие в допускной работе лиц, включенных в номенклатуру должностей, допущенных к государственной тайне.

- Обеспечение деятельности комиссии департамента по рассмотрению заявлений о предоставлении единовременной субсидии на приобретение жилого помещения государственным гражданским служащим департамента (подготовка заседаний комиссии, анализ поступающих материалов и документов, подготовка протоколов комиссии, направление документов в областную комиссию).

- Обеспечение деятельности областной комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении единовременной субсидии на приобретение жилого помещения государственным гражданским служащим области.

17. Осуществление проведения хронометражных наблюдений в органах исполнительной власти, государственных органах (далее - ОИВ, ГО).

- Проведение анализа и изучения затрат рабочего времени в ОИВ, ГО области.
 - Осуществление сравнительного анализа работы сотрудников, имеющих сходные рабочие задачи, и выявление способов увеличения эффективности труда.
 - Оценка организационно-технических условий рабочих мест и их влияния на затраты рабочего времени работников.
18. Мониторинг и контроль реализации всех проектов органов исполнительной власти и государственных органов области, органов местного самоуправления области.
- Организация материального и нематериального стимулирования участников проектной деятельности.
 - Контроль и участие в работе экспертных комиссий по рассмотрению проектов при отраслевых органах исполнительной власти, государственных органах области.
19. Осуществление системного мониторинга эффективности деятельности органов исполнительной власти и муниципальных образований области
20. Осуществление мониторинга и контроля за применением инструментов бережливого управления в органах исполнительной власти области, государственных органах области.
- Организация материального и нематериального стимулирования участников бережливых проектов.
21. Организация и проведение работы по назначению стипендий Губернатора Белгородской области студентам, аспирантам, докторантам.
22. Аттестация педагогических работников и руководителей государственных образовательных учреждений профессионального образования Белгородской области.
- Проведение экспертной оценки последствий заключения договоров аренды имущества, закреплённого за подведомственными учреждениями, являющимися объектами социальной инфраструктуры для учащейся молодёжи.
23. Организация практического взаимодействия политических партий, общественных, религиозных и национальных объединений с органами государственной власти и органами местного самоуправления.
- Осуществление разработки и реализации региональных программ государственной поддержки, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений на территории области.
 - Участие в конференциях, собраниях массовых и других мероприятиях, проводимых политическими партиями, общественными, религиозными и национальными объединениями для осуществления контроля за соблюдением ими действующего законодательства.
 - Осуществление разработки и реализации мер, направленных на

профилактику межнациональных и межконфессиональных конфликтов и обеспечение этноконфессионального мира и согласия на территории области.

- Осуществление приема граждан, рассмотрение писем и жалоб населения, представителей политических партий, общественных религиозных и национальных объединений, готовит предложения и ответы по результатам их рассмотрения.

24. Медиапланирование деятельности органов государственной власти области. Осуществление взаимодействия с руководителями областных и федеральных СМИ по вопросам освещения деятельности Губернатора и Правительства области.

- Осуществление аккредитации журналистов СМИ.
- Организация работы официальных аккаунтов Правительства области в социальных сетях Интернета.
- Организация взаимодействия с пресс-службами территориальных управлений федеральных органов государственной власти.

25. Координация деятельности органов исполнительной власти по обеспечению доступа СО НКО предоставление услуг социальной сфере.

- Организация работы по оказанию государственной поддержки деятельности общественных организаций.
- Организация работы по проведению конкурса на предоставление субсидий некоммерческим организациям.

26. Организация взаимодействия с органами исполнительной власти области по вопросам деятельности органов местного самоуправления.

- Участие в работе комиссий, рабочих и экспертных групп, с целью изучения, анализа и оценки ситуации в муниципальных образованиях.
- Обеспечение проведения оценки эффективности деятельности общественного самоуправления на основе информации органов исполнительной власти области.
- Обеспечение мониторинга эффективности деятельности муниципальных образований по вопросам развития общественного самоуправления.

**Начальник управления по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
департамента внутренней и кадровой
политики области**

С.Попов